

Nota integrativa sulla gestione dell'esercizio chiuso al 31/12/2018

Gli importi presenti sono espressi in unita' di euro

PREMESSA

Care Colleghe e cari Colleghi,
la presente relazione è riferita ai dati consuntivi del Bilancio 2018 dell' Ordine dei Farmacisti della Provincia di Imperia.

I risultati della gestione 2018, che sono sottoposti al Vostro esame ed alla Vostra approvazione, risultano elaborati secondo le norme vigenti e le indicazioni sui regolamenti di contabilità avute a livello nazionale in attesa di una più puntuale informativa e disciplina.

L'intero processo gestionale, che ha trovato copertura nelle risorse disponibili, è rappresentato dal Bilancio di Previsione (Preventivo Finanziario Gestionale) per concludersi con l'illustrazione dei risultati conseguiti nel Rendiconto Generale costituito dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dallo Stato Patrimoniale.

Il Conto del Bilancio, formato dal Rendiconto Finanziario Gestionale per la gestione di competenza e per la gestione dei residui, rileva e dimostra i risultati della gestione finanziaria, con riferimento alla funzione autorizzatoria del Preventivo Gestionale. Illustra quindi come sono state acquisite e impiegate le risorse finanziarie in relazione alle previsioni di entrata e di spesa e si esplica sulla base dei seguenti elementi principali:

scostamenti tra le previsioni di entrata ed i relativi accertamenti;

scostamenti tra le previsioni di spesa ed i relativi impegni;

grado di riscossione delle entrate sia nella gestione di competenza, che in quella residui;

entrate di competenza dell'anno, accertate, riscosse o rimaste da riscuotere;

le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;

la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti con evidenza dei residui attivi e passivi che si riportano all'esercizio successivo.

Il Conto Economico, evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo i criteri della competenza economico/temporale. Esso comprende gli accertamenti e gli impegni delle partite correnti risultanti dal Conto del Bilancio, rettificati al fine di far partecipare al risultato di gestione solo quei componenti economicamente competenti all'esercizio. Inoltre, comprende tutti quegli elementi economici non rilevabili dal Conto del Bilancio ma che incidono sulla sfera patrimoniale dell'Ordine (ratei, risconti, sopravvenienze, insussistenze, ammortamenti, ecc.).

Criteri di formazione

Il bilancio è conforme al dettato del Codice civile e delle norme regolamentari per la contabilità degli Ordini Professionali.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Materiali

Si riferiscono alle normali attrezzature da ufficio per l'espletamento dell'ordinaria attività amministrativa. Tutte le immobilizzazioni presenti sono costituite da beni materiali.

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione. I fondi di ammortamento, sono state calcolati attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale.

Fondo TFR

Il fondo TFR precedentemente maturato è stato interamente erogato nel corso del periodo 2018.

Si commentano di seguito le principali voci dello stato patrimoniale e del conto economico chiusi al 31 dicembre 2017.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Non sono presenti immobilizzazioni immateriali

II. Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono costituite da mobili e macchine elettroniche da ufficio necessarie per l'espletamento dell'ordinaria attività amministrativa. Il costo storico è decisamente ridotto in valore assoluto e il valore residuo è stato stimato pari a zero.

Codice Bilancio	B II 01
Descrizione	IMMOBILIZZAZIONI - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI Immobilizzazioni materiali
Consistenza iniziale	11.469
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	11.469

Il fondo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali risulta incrementato per le quote di ammortamento di competenza del periodo ed è al netto dei fondi precedentemente accantonati per le attrezzature sostituite

Codice Bilancio	B II 02
Descrizione	IMMOBILIZZAZIONI - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI -Fondo ammortamento immob. materiali
Consistenza iniziale	11.469
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	11.469

III. Immobilizzazioni finanziarie

Non sono presenti immobilizzazioni finanziarie

C) Attivo circolante

I. Rimanenze

Non sono presenti rimanenze. **II. Crediti**

Il prospetto mette in evidenza le variazioni intervenute nei crediti che sono costituiti esclusivamente da quote non ancora incassate dagli iscritti.

Codice Bilancio	C II 01
Descrizione	ATTIVO CIRCOLANTE - CREDITI Esigibili entro l'esercizio successivo
Consistenza iniziale	5.433
Incrementi	439
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	5.872

IV. Disponibilità liquide

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide effettivamente esistenti alla data di chiusura dell'esercizio.

Le disponibilità liquide sono costituite dal denaro in cassa, e dal saldo del conto corrente dell'Ordine. Non sono più presenti i titoli a copertura del TFR maturato in quanto interamente erogato nell'anno.

Codice Bilancio	C IV
Descrizione	ATTIVO CIRCOLANTE DISPONIBILITA' LIQUIDE
Consistenza iniziale	89.141
Incrementi	
Decrementi	35.476
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	53.665

PASSIVITA'

A) Patrimonio netto

Il patrimonio netto al 31/12/2018 risulta di € 54.645 e variato rispetto all'anno precedente per effetto del risultato di esercizio

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Codice Bilancio	C
Descrizione	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO
Consistenza iniziale	29.855
Aumenti	1.430
di cui formatisi nell'esercizio	1.430
Diminuzioni	31.285
di cui utilizzati	31.285
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	0

D) Debiti

I debiti, tutti con scadenza entro l'esercizio successivo, sono valutati al loro valore nominale e nei prospetti seguenti vengono fornite le variazioni intervenute

Codice Bilancio	D 01
Descrizione	DEBITI Esigibili entro l'esercizio successivo
Consistenza iniziale	5.464
Incrementi	
Decrementi	572
Arrotondamenti (+/-)	
Consistenza finale	4.892

I debiti esigibili entro l'esercizio successivo sono costituiti da debiti Vs. fornitori, dalle retribuzioni del mese di dicembre, e oneri connessi.

CONTO ECONOMICO

I dati del conto Economico sono ormai stabilizzati da diversi esercizi in quanto le differenze nelle entrate dipendono unicamente dal numero degli iscritti mentre le uscite sono sostenute nella misura strettamente necessaria al funzionamento dell'Ordine. I dati possono così essere riepilogati. Vengono segnalati i maggiori oneri per il personale in servizio e per i costi connessi alla cessazione del rapporto.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2017	Variazioni
Entrate			
Contributi da iscritti	35.973	36.054	-81
Altre entrate	6.801	3.315	3.486
Totale Entrate	42.774	39.369	3.405
Spese			
Oneri per il personale in servizio	35.269	20.390	14.879
Spese funzionamento uffici	901	1.141	-240
Spese per acquisto beni e servizi	7.997	13.100	-5.103
Oneri finanziari	1.520	1.607	-87
Oneri tributari	434	434	0
Accantonamento al TFR	1.430	1.402	28
Riaccertamento su residui	-167	0	-167
Totale Spese	47.385	38.074	9.310
Avanzo Economico	-4.611	1.295	5.905
Totale a pareggio	42.774	39.369	3.405

Il Tesoriere